

Reisekostenabrechnung

Originalbelege sind beizufügen!

Ermäßigungen (z. B. Bahncard oder unentgeltliche Gewährung von Leistungen) sind anzugeben.

Ausfüllhinweise bitte beachten!

<p>Bitte senden an:</p> <p>Geschäftsstelle Landeselternrat M-V Werderstraße 124 19055 Schwerin</p>	Name, Vorname (Mitglied):
	Telefon (für Rückfragen):
	E-Mailadresse (für Rückfragen):

Reiseangaben			
Beginn der Reise		Ende der Reise	
Datum:	Uhrzeit:	Datum:	Uhrzeit:
Adresse (Straße, PLZ, Ort), wenn abweichend vom Wohnort bitte Gründe unter <u>weitere Angaben*</u> benennen.		Adresse (Straße, PLZ, Ort), wenn abweichend vom Wohnort bitte Gründe unter <u>weitere Angaben*</u> benennen.	
Ziel der Reise (Adresse):		Zweck der Reise (bitte Einladung, Nachweis beifügen):	

Bitte die gesamte Wegstrecke (Hin- und Rückfahrt) angeben. Gefahrene km sind als volle Kilometer (z. B. 150 km) anzugeben.

	Wegstrecke Start – Reiseziel – Ende (Zwischenziele bitte einfügen!)	Anzahl in km/ Betrag in €
PKW		km
PKW – elektronisch betrieben		km
zweirädriges KFZ		km
zweirädriges KFZ – elektr. betrieben		km
Fahrrad		km
Mitfahrer (Name, Vorname):		km
1.		km
2.		km
3.		km
4.		km
Öffentliche Verkehrsmittel		€
Nebenkosten (Art der Nebenkosten bitte angeben!):		€
Verpflegungsmehraufwendungen (gem. § 15 SchMWVO M-V)		€
Übernachtungskosten (Beherbergungskosten ohne Verpflegung!):		€

***Weitere Angaben zu Tatsachen, die auf die Reisekostenerstattung Einfluss haben:**

Ich bitte um Überweisung des Betrages auf folgendes Konto:

Kontoinhaber/in (Name, Vorname):	Verwendungszweck:
IBAN:	Wohnanschrift antragstellendes Mitglied (Straße, PLZ, Ort):

Ich versichere pflichtgemäß die Richtigkeit und Vollständigkeit meiner Angaben. Die geltend gemachten Aufwendungen sind mir tatsächlich entstanden.

Datum, Unterschrift (antragstellendes Mitglied)

Sachlich geprüft durch den Landeselternrat M-V:

Datum, Unterschrift (Vorsitzende/r, Kassenwart des Vorstands)

Kostenrechnung		Nur von der Geschäftsstelle auszufüllen!				
Fahrkosten öffentliche Verkehrsmittel						€
PKW		0,30 €	km			€
		0,15 €	km			€
PKW – elektronisch betrieben		0,33 €	km			€
Zweirädriges Kfz		0,13 €	km			€
		0,07 €	km			€
Zweirädriges Kfz – elektronisch betrieben		0,16 €	km			€
Fahrrad		0,05 €	km			€
Mitnahmeentschädigung 01. Person		0,10 €	km			€
Mitnahmeentschädigung 02. Person		0,10 €	km			€
Mitnahmeentschädigung 03. Person		0,10 €	km			€
Mitnahmeentschädigung 04. Person		0,10 €	km			€
Zwischensumme						EUR
Verpflegungsmehraufwendungen			Tag 1	Tag 2	Tag 3	
bis zu 8 Std/ 3,00 €	mind. 8 Std./ 8,00 €	mind. 14 Std./ 12,00 €	Kalendertag/ 24,00 €	€	€	€
Nebenkosten						€
Übernachtungskosten						€
Auszuzahlender Betrag						EUR
		<i>Sachlich richtig:</i>		<i>Rechnerisch richtig:</i>		
Vordruck Stand: 01/2024		<u>Datum, Unterschrift</u>		<u>Datum, Unterschrift</u>		