

Ergebnisprotokoll zur LER-Vorstandssitzung am 19.02.2016

Beginn: 17:00 Uhr; Baltic-Huus GmbH; Kühlungsborner Straße 1; 18230 Bastorf
anwesend: 8 Vorstandsmitglieder
(ein Mitglied erst ab 18:15 Uhr; ein Mitglied bis 21:30 Uhr)

Beschlussfähigkeit war gegeben!

neue Mail-Adresse eines Vorstandsmitgliedes – Verteilung an Vorstands- und Ausschussmitglieder

TOP Beschluss Protokoll vom 20.01.2016
Protokoll und Ergebnisprotokoll – einstimmig angenommen

TOP Auswertung Gespräch mit Herrn Brodkorb

- Herr Brodkorb konnte unsere Fragen scheinbar ohne große Vorbereitung beantworten
- Mitschrift der Antworten zum Fragenkatalog werden an Vorsitzende der KER/StER zur weiteren LER-internen-Verwendung gesandt

TOP Vorbereitung Klausurtagung bzw. FPT

- für Vorbereitung FPT wurde ToDo-Liste erstellt, die weitergeführt werden sollte
- Herr Brodkorb und bildungspolitischer Sprecher werden geladen
- öffentlicher und nicht öffentlicher Teil
- Initiative Schülerbeförderung hat den LER kontaktiert; soll ein Thema werden
- Vorschläge für morgige Klausurtagung:
 - WS – Planung FPT
 - WS – Papier Landesschulbeirat
 - WS – Stand Überarbeitung der GO

TOP Sonstiges

- Umgang mit Mail-Anfrage
 - Eingangsbestätigung der Anmeldung zur Klausurtagung ist positiv gewertet worden
 - ab 2-tägiger Abwesenheit sollte ein Abwesenheitsassistent geschaltet werden – hier muss eine techn. Möglichkeit gefunden werden

Antrag von 3 Vorstandsmitgliedern

Hiermit beantragen wir die rückwirkende Rücknahme der Beschlüsse 1 und 2 von der Vorstandssitzung vom 05.01.16, die sich mit Reisekosten für An- bzw. Abreise außerhalb MV befassen.

Begründung: Es besteht keine Notwendigkeit für den damaligen Beschluss, denn das Landesreisekostengesetz würde per se eine Erstattung für alle Delegierten vorsehen.

Antrag einstimmig angenommen

Antrag von Bernd Dittrich

Die voraussichtlichen Reisekosten sind im Vorfeld bei Bekanntwerden der Überschreitung von 150 € je Einladung dem Vorstand mitzuteilen, damit der Vorstand die Kosten im Auge behalten kann.

Antrag angenommen

- Anfrage nach Positionierung des LER M-V aus dem BER:
 - Wie mit Stornorechnungen umgehen?
 - zu einer gemeinsame Meinungsbildung kam es noch nicht, schriftliche Anfrage sollte dazu vorliegen
- Nähere Beschäftigung mit HP nötig

Nächste Termine:

23.02.2016	Schulessen – regional, gesund und gut – Schwerin
26.02.2016	AG Leitantrag in Dummerstorf
27.02.2016	WIR-Erfolg braucht Vielfalt – Schwerin
07.03.2016	Kuratoriumssitzung der Ehrenamtsstiftung
12.03.2016	4. Inklusionskongress in Wismar
15.03.2016	Landespressekonferenz
16.03.2016	Vorstand LER 18:00 Uhr; Hotel „Sportforum“ HRO
16.03.2016	25. Jahrestag der Gründung des LER MV
18.03.2016	AG Leitantrag in Dummerstorf
15./16.04.2016	FPT LER - Hotel „Sportforum“ HRO
20.04.2016	Vorstand LER

Claudia bedankt sich bei allen Teilnehmern und schließt die konstruktiv verlaufene Sitzung gegen 2:30Uhr

Ursula Lüdtko
Protokoll

Claudia Metz
Vorsitzenden LER M-V

Das Protokoll wurde beschlossen auf der Vorstandssitzung am 16.03.2016